

**民政及青年事务局
环保报告
2024 年 4 月至 2025 年 3 月**

民政及青年事务局的主要职责

民政及青年事务局(民青局)管辖的政策范围甚广，包括青年发展、妇女事务、赌博、学校以外的国民教育和公民教育、与宗教团体的联系、青年发展委员会秘书处支援工作、家庭议会秘书处支援工作、关爱基金秘书处支援工作、社区投资共享基金秘书处支援工作、社会企业、社区建设、地区治理、大厦管理和娱乐事务发牌，并对以民政及青年事务局局长为受托人的多个信托基金、华人永远坟场管理委员会和华人庙宇委员会的管理工作进行监督。

2. 我们除了提出立法建议和制订策略外，还与本局辖下的政府部门¹和受资助机构²紧密合作，以履行上述职责。我们又筹办不同的推广计划、活动和展览，印制刊物与单张，以及管理青年广场和公民教育资源中心。

开支和编制

3. 在 2024-25 财政年度，本局经营账目下的修订预算为 11.2539 亿元。截至 2024 年 12 月 31 日，本局共设有 189 个常额职位。民青局使用的主要办公室分别位于政府总部、青年广场、The Hub、华懋交易广场和修顿中心。

民青局的环保政策

4. 民青局确信，提供健康美好的环境和推动持续发展，均对香港的未来有所裨益，也至为重要。我们全力支持香港特别行政区政府在 2035 年前把香港的总碳排放量从 2005 年的水平减半，并在 2050 年前实现碳中和的目标。我们承诺：

¹ 本局辖下部门包括民政事务总署和政府新闻处。

² 本局职权范围所涵盖的受资助机构包括多个制服团体及其他青年组织。

- (a) 确保以对环境负责的态度，推行本局各项工作；
- (b) 提高员工保护环境和防止污染的意识；
- (c) 鼓励辖下各部门和受资助机构采取对环境负责的措施，致力节约资源和防止污染；以及
- (d) 检讨现行的环保措施，以便制订和采取所需行动，致力不断求进。

现已采取的环保措施

5. 我们继续奉行以往的环保措施，并创新猷以改善工作环境和保护共有资源。现已采取的环保措施包括：

(a) 净零发电

- i. 根据机电工程署(机电署)在2023年12月发出的碳审计报告，与机电署和建筑署继续磋商在青年广场天台安装太阳能光伏板是否可行。

(b) 节约能源和绿色建筑

- i. 每年检视办公室范围的照明度；
- ii. 切实可行时在本局各办公室使用照明传感器，以自动调节照明显亮度；
- iii. 切实可行时在本局各办公室使用动作传感器，以自动开关电灯；
- iv. 在办公时间以外关掉大部分公用地方的办公室设备(包括影印机和网络打印机)，以尽量减少办公室设备处于备用状态；
- v. 鼓励员工在使用后关掉计算机、显示器和打印机；
- vi. 室内温度调校至合适水平，避免温度过低；
- vii. 夏季期间放下百叶帘，以降低来自直射阳光的热力；

- viii. 洗手间装设自动感应水龙头；
- ix. 在休息室贴上「节约能源」标贴，提醒员工不使用空调和电灯时须关闭电源；
- x. 采购附有一级能源标签的高能源效益电器；
- xi. 鼓励员工使用楼梯上落局内各楼层的办公室；
- xii. 安排定期清洗空调系统通风口；
- xiii. 在日间关掉青年广场窗户旁边天花的电灯；
- xiv. 在日间和晚上11时至翌日早上7时，关掉青年广场的外墙照明装置；
- xv. 青年广场的照明设施改用耗电量较低的发光二极管(LED)电灯；以及
- xvi. 青年广场的卤素灯更换为LED电灯。

(c) 绿色交通

- i. 按照政府内部全面推行的计划，在政府车队采用电动车辆；
- ii. 切实可行时使用电能和混合动力车辆；
- iii. 部门车辆使用无铅汽油；
- iv. 鼓励出差人员前往相同／邻近的目的地时共享部门车辆，以减少汽车油耗；以及
- v. 关掉空转的汽车引擎。

(d) 减少废物

- i. 于2024年8月和2025年3月先后推行电子档案保管系统第一期与第二期计划，以电子方式为公务记录存档；
- ii. 善用以下方法减少用纸：把所有打印机／影印机的预设模式设定为「双面打印」、以废纸空白的

一面拟稿和打印经由传真接收的讯息、停止传真机自动打印确认讯息功能、避免使用传真面页、鼓励人员在屏幕预览文件和调较版面设定／格式后才打印，以及切实可行时尽量减少影印或传阅纸本通告；

- iii. 经电子通讯和互联网向新入职人员发送夹附通告／表格软复本的电子迎新文件夹、以电子方式发出职位调派通知和电话簿、把参考文件上载至内部网络以供员工查阅、有需要时才打印电子讯息和数码相片、切实可行时尽量以电子方式发出邀请及／或节日贺词；
- iv. 上载咨询文件和报告至本局网站，以减少印制印行本；
- v. 在局内派送非机密文件时尽量少用信封；
- vi. 举办活动时，一律停止使用饰花，并尽量少用名牌；
- vii. 通知活动主办机构，表明出席活动的政府人员不会使用或接受任何饰花、纪念品或礼物，且切实可行时尽量免用名牌；
- viii. 饮用水／茶改以玻璃杯或可再用的水杯盛载，以代替单次用完即弃的容器(例如纸杯或胶樽)，并鼓励员工自备水杯开会；
- ix. 采用自动化会议室预约系统，取代以纸张记录；
- x. 青年广场的自动售卖机停售容量为一公升或以下的胶樽装水；
- xi. 重复使用信封、暂用档案套和纸制标贴；
- xii. 切实可行时重复使用定期项目／活动的物资；
- xiii. 重复使用节日装饰物料；
- xiv. 在办公室内设置环保箱，收集只用过单面的纸张以供重用；

- xv. 收集玻璃樽、胶樽、铝罐、废纸、用完的激光打印机碳粉盒、充电池等，以供循环再造；
- xvi. 使用电子采购系统，以便根据《信息科技常备承办协议》采购信息科技产品／服务；
- xvii. 按《物料供应及采购规例》所订报价限额采购物料／服务时，经电邮邀请和接收报价；以及
- xviii. 禁止在青年广场的青年宿舍提供塑料餐具、饮管、搅拌棒、杯和杯盖。

(e) 碳管理

- i. 参与由机电署联同环境保护署(环保署)为政府总部和青年广场安排的碳审计。

(f) 其他环保表现／管理措施

- i. 尽量少用不环保的产品(例如涂改液、含水银的电池或无法覆写的数码影像光碟和光碟)，并采购可再充填／替换或回收再造的文具(例如可换芯原子笔、铅芯笔和再造纸)；
- ii. 定期检视员工对办公室供应物品的实际需求，并相应调整订购数量；
- iii. 切实可行时为本局各办公室的清洁合约加设环保规定；
- iv. 修理损坏的家具／设备，并与政府物流服务署商讨，安排拍卖有出售价值的过剩家具／设备；
- v. 落实政府「无烟工作间」政策；
- vi. 以盆栽绿化办公室环境并改善室内空气质素；
- vii. 参加环保署公布的「室内空气质素检定计划」(注：在2024-25年度，华懋交易广场办公室、青年广场和The Hub的室内空气质素指标均达「良好级」)；

- viii. 张贴告示，提醒员工节约用水；
- ix. 在局内计算机网络的文档库内设立「绿色园地」，发放有关环保窍门的信息；
- x. 定期向员工再行传阅政府有关环保做法和减少产生废物的指引；
- xi. 鼓励辖下的公民教育委员会通过其社交媒体平台宣传有关环保的主题／贴文；
- xii. 确保公务酬酢活动采用的菜单不含鱼翅、蓝鳍吞拿鱼、发菜、苏眉、野生红斑、鲟鱼鱼子酱及相关制成品；
- xiii. 采购替换物料或设备时加入「可贴换」条款；以及
- xiv. 鼓励各采购小组在招标条件中订定环保规格要求。

环保表现：主要统计数据

6. 有关能源用量的主要统计数据表列如下：

用电量 (千瓦小时／度电)				
财政年度	政府总部	青年广场	The Hub	华懋交易广场
2024-25	715 077	4 912 946	87 976	13 362

注：由于修顿中心由政府产业署中央管理，不设独立电表，故无法就民青局位于该处的办公室提供相关数据。

燃料用量	
财政年度	无铅汽油用量(公升)
2024-25	13 501.58

持续进步与未来路向

7. 本局会一如既往致力推广务须对环境负责的讯息，亦会继续：

- (a) 研究本局的政策范畴和纲领内各项工作对环境的影响，并鼓励本局各资助计划下的申请机构在推行项目和举办活动时，采取对环境负责的措施；
- (b) 致力向市民灌输公民责任意识，以加强他们对环境的关注；
- (c) 鼓励员工参与各项环保和节能的活动；
- (d) 致力采取各项措施，推广注重环保的办公室管理文化和减少产生废物，并定期监察本局辖下各主要政府建筑物的用电情况和碳排放表现³；以及
- (e) 在节省用纸方面沿用现行做法和寻求新的环保措施，例如推行电子档案保管系统第三期计划。

欢迎提出意见

8. 为节省用纸，本报告不会发出印行本，而电子版本已上载至本局网站 www.hyab.gov.hk。如对本报告内容有任何意见，欢迎以下列途径提出：

电邮：hyab@hyab.gov.hk
电话：3509 8015或3509 7008

³ 青年广场在 2024-25 财政年度的用电情况详情和碳审计结果，分别载于附件 1 和 2。至于民青局在政府产业署管理的大厦内开设的其他办事处，相关碳审计结果则载于政府产业署的年度环保报告。

**2018-19 财政年度和 2024-25 财政年度
青年广场的用电情况^{注一}**

	用电量 (百万度电)	运作环境相若情 况下的用电量 ^{注二} (百万度电)
2018-19 财政年度 (基线)	5.552	不适用
2024-25 财政年度	4.913 (-11.5%)	4.902 (-11.7%)

(a) 用电量的变化

如上表所示，青年广场在 2018-19 财政年度至 2024-25 财政年度期间的用电量出现变化，减幅为 11.5%。

(b) 运作环境相若情况下的用电量

倘以 2018-19 财政年度运作环境相若的情况计算，青年广场在 2018-19 财政年度至 2024-25 财政年度期间的用电量减幅为 11.7%。青年广场已持续采取以下节能措施：

- (1) 在日间关掉窗户旁边天花的电灯；
- (2) 在日间和晚上 11 时至翌日早上 7 时，关掉楼宇外墙照明装置；
- (3) 照明设施改用耗电量较低的发光二极管(LED)电灯；
- (4) 所有扶手电梯加设闲置模式；
- (5) 晚上 11 时后，主座大楼两部升降机和旅舍大楼一部升降机暂停服务；
- (6) 关掉公用地方部分抽风机，以调整抽风机运作时间；
- (7) 场地关闭时关掉空调系统，有需要则启动通风设施；

- (8) 室内温度调校至合适水平，避免温度过低；
- (9) 张贴标贴提醒员工关掉空调机组；
- (10) 在非办公时间切断影印机、打印机和饮水机等公用设备的电源；
- (11) 启动计算机和影印机等的休眠模式；以及
- (12) 非 LED 电灯更换为 LED 电灯。

青年广场于 2015 年 3 月纳入机电工程营运基金能源审核的政府建筑物名单。审核工作旨在找出切合青年广场运作和技术特点的能源管理机会，已于 2016 年 7 月完成。青年广场其后获拨款落实审核所得的能源管理机会，相关工程于 2018 年 11 月展开，已于 2020 年 2 月完成，包括：

- (1) 为制冷机组安装电磁感应装置；
- (2) 改用具高效能的分体式冷气机；
- (3) 在梯间和升降机大堂改用两段式可调光暗的 LED 电灯；
- (4) 提升中央控制及监察系统；
- (5) Y 综艺馆原有的电灯更换为 LED 电灯；以及
- (6) 为冷却塔安装变速驱动器。

注一：由于零售和办公室范围内的租户和经营者均装置独立电表，因此该等范围的用电量未有计入青年广场的用电量。

注二：为进行基线对等比较，在计算相若运作环境的用电量时，已计及处所、机房与设备、服务内容和服务时数等因素的显著变化。

披露碳排放表现的资料

1. 背景资料	
局／部门	民政及青年事务局－青年广场
报告期 由(日／月／年)至(日／月／年)	1/4/2024 - 31/3/2025
主要建筑物 ^{註 1} 总数	1
总楼面面积 ^{註 2} (平方米)	37 993.9
建筑物类别 [请在适当方格(可选多于一项)内填上√号。]	<input type="checkbox"/> 医疗保健设施 <input type="checkbox"/> 办公室大楼 <input type="checkbox"/> 纪律部队管理的场地 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 康乐或文化建筑物／场地／设施 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 学校和教育用途建筑物 <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 其他(请注明):设有旅舍、表演场地、办公室、零售铺位和公众资源中心的综合建筑物

2. 报告范围		
温室气体总排放量 ^{註 3}	3 266.03	二氧化碳当量公吨

3. 报告期内为减少温室气体排放量而推行的措施(减排措施)	
节约能源	1. 现有非 LED 电灯更换为 LED 电灯。
车辆	不适用
节约用纸	已使用电子通讯和互联网(而非以印刷文本)发放有关青年广场活动的消息。
节约用水	1. 洗手间内所有水龙头现已采用装有自动传感器的节水型号。 2. Y 旅舍客房内所有花洒头均属第 1 级用水效益。

^{註 1} 「主要建筑物」是指每年用电量超过 50 万度电的建筑物。

^{註 2} 「总楼面面积」是指「主要建筑物」楼面面积的总和。

^{註 3} 「温室气体总排放量」是指范围 1、范围 2 和范围 3 温室气体排放量的总和。

排放源	
范围 1	直接排放温室气体(固定源所产生的排放量)
范围 2	通过能源间接排放温室气体(来自购买的电力所产生的排放量) 为进行碳审计，本项已扣除为租户／经营者所占用餐饮、零售和办公室范围而购买的电力。
范围 3	通过其他途径间接排放温室气体(废纸和水所产生的排放量)

回收活动	青年广场设有各种回收箱／收集箱，以鼓励使用者参与回收活动和把纸张、胶樽、铝罐、充电池、旧布料、碳粉盒、玻璃樽、悭电胆及光管和发泡胶等废物分类。
员工参与	定期为场地员工提供培训，以提高他们的节能意识。
内务管理措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在日间关掉窗户旁边天花的电灯。 2. 在日间和晚上 11 时至翌日早上 7 时，关掉楼宇外墙照明装置。 3. 所有扶手电梯加设闲置模式。 4. 晚上 11 时后，主座大楼两部升降机和旅舍大楼一部升降机暂停服务。 5. 关掉公用地方部分抽风机，以调整抽风机运作时间。 6. 场地关闭时关掉空调系统，有需要则启动通风设施。 7. 室内温度调校至合适水平，避免温度过低。 8. 张贴「节约能源」标贴，提醒员工不使用空调和电灯时须关闭电源。 9. 梯间和升降机大堂采用配备可调光暗和微波传感器的 LED 电灯，以减少光输出量。 10. 在非办公时间切断影印机、打印机和饮水机等公用设备的电源。 11. 启动计算机和影印机等的休眠模式。 12. 张贴标贴提醒员工关掉空调机组。
其他	不适用

4. 在主要建筑物内装设已接驳电网的可再生能源系统

系统种类 (例如：太阳能光伏系统、风力发电机)	不适用	
可再生能源系统的每年产电量	不适用	度电
温室气体减排量 ^{註 4 和註 5}	不适用	二氧化碳当量公吨

^{註 4} 温室气体减排量(二氧化碳当量公吨) = 可再生能源系统的每年产电量(度电) x 适用于「购买电力」的全港性排放系数默认值(即 0.7 公斤／度电) ÷ 1 000

为简化和统一起见，建议有关的基础设施不论位于何处，均一律以适用于「购买电力」的全港性排放系数默认值，去估算因使用可再生能源科技而减少的温室气体排放量。最新的全港默认值可在以下网址查阅：<https://cnsd.gov.hk/tc/resources-centre/>。

^{註 5} 因装设已接驳电网的可再生能源系统而达致的温室气体减排量，不会计入有关政府建筑物的整体碳排放表现，原因是这些系统所产生的电力，会同一时间注入电力公司的电网和从有关建筑物转移。